

Procès-Verbal N°7

Réunion de la Commission Assurance Qualité (CAQ) du Mardi 4 Octobre 2016,

Lieu : Salle des Actes-Faculté de Médecine d'Oran,

Heure : 16h05 à 18h05

Présidée par : **Mr le Pr. BACHIR BOUIADJRA.N**
Secrétaire de Séance : **Mr AOUFFEN.N**
Membres présents : **Mme HEROUAL.N, Mme REZKALLAH.H, Mr SERRADJ.S,**

Mot du Président :

La séance est ouverte à 16h15, par Mr le **Professeur BACHIR BOUIADJRA. N.** Il souhaite la bienvenue à tous. Le constat était l'impossibilité de pouvoir travailler dans la salle dédiée à la CAQ et pour cause, elle n'était pas adaptée à nous accueillir, car elle n'a pas été nettoyée durant tout l'été.

L'ordre du jour : La concrétisation de nos objectifs & définir la population cible

Suite à une série de réunions et durant presque une année, le but était de comprendre, de saisir le rôle CAQ, de planifier un calendrier « se référer à nos procès-verbaux de réunions », pour concrétiser nos objectifs :

La population cible est la 1^{ère} Année de Médecine. Les 3 acteurs principaux sont :

- 1. L'administration pédagogique,**
- 2. Le corps enseignants HU,**
- 3. La cohorte d'étudiants.**

Pour ne pas heurter les sensibilités et pour une meilleure réceptivité, nous prévoyons de convier les enseignants HU à une séance de sensibilisation et d'information. Étant donné que l'information n'a pas bien circulé et pour un meilleur impact de la CAQ, nous sollicitons la mise en place de cette rencontre par **Mr le Doyen** selon ses disponibilités et sous son autorité malgré toute la charge en ce début d'année, « **il sera le Start Up de ce RDV** » **il aura à :**

- Inviter les enseignants de 1^{ère} Année des trois Départements,
- Ouvrir la séance,
- Sensibiliser les enseignants HU et présenter la CAQ,
- Expliquer les missions et attributions de la CAQ,
- Enfin ouvrir les débats.

Trois séances seront bien nécessaires, un département par séance, on commencera par le Département de Médecine, puis la Médecine dentaire et on clôturera par la pharmacie.

Un tour de table est proposé, la parole est donnée à :

Madame Rezkallah. H :

Mr le Doyen nous a sollicité en tant que membre du Conseil de Direction & Chef de département de pharmacie pour lui remettre le plan d'action de la CAQ 2016 / 2017, afin de mettre en ligne sur le site de la Faculté. Ce vœu est partagé de tous les membres de la CAQ.

Monsieur le Président :

Je demanderai à Nabil de transmettre à Mr le Doyen le plan élaboré lors de la réunion de la CAQ en date du 31 Mai 2016, se référer à nos procès-verbaux de réunions, pour sa mise en ligne sur le site de la Faculté de Médecine d'Oran, pour une meilleure information et sensibilisation.

Le Doyen viendra ensuite par trois fois, pour nous organiser une réunion et nous présenter les enseignants de 1^{ère} Année de Médecine, de Médecine dentaire et de Pharmacie.

Madame Heroual. N :

Afin et pour mieux s'organiser : par rapport au nombre important des enseignants, Quels enseignants invités ? Les membres du Comité Pédagogique ou les Présidents des CP ?

Monsieur le Président :

L'organisation et la logistique seront assurées par Mr Le Doyen. Il mettra à notre disposition les espaces indispensables à la rencontre, en fonction du nombre des participants à cette rencontre. Soit nous réunir dans un amphi soit dans une salle, pour pouvoir travailler dans les meilleures conditions. Au plan pratique mieux vaut prévoir trois séances pour ce rendez-vous important. Le Doyen viendra par trois fois nous organiser ces RDV et nous présenter les enseignants qui sont au quotidien face aux étudiants de Médecine, de Médecine dentaire et de Pharmacie.

Monsieur Serradj. S :

Ces rencontres nécessitent une préparation rigoureuse et minutieuse. Il n'est pas permis de faillir ou de rater ces retrouvailles. La présence de Mr Doyen est indispensable et essentielle à la réussite de ces rencontres, **il est le Start up.**

Monsieur le Président :

Avant d'entamer ce 2^{ème} point, il est important d'avoir l'adhésion de tous les membres. Je donne la parole à Nabil.

Monsieur Aouffen. N :

Pour la suite à donner à cette demande organisationnelle, la faculté est actuellement sur plusieurs fronts, beaucoup de charges, la rentrée d'une part et la préparation du concours du résidanat de Médecine d'autre part et qui aura lieu les 15 & 16 Octobre. A mon avis cette rencontre ne pourra avoir lieu qu'après cet évènement pour des considérations de disponibilité de Mr Le Doyen. C'est bien de l'informer à l'avance pour prendre toutes les dispositions à la réussite de cet évènement.

Monsieur le Président :

J'aimerais avoir votre sentiment concernant le 2^{ème} point, De quoi va-t-on parler lors de cette rencontre ?

Monsieur Aouffen. N :

Après l'ouverture de la séance par Mr le Doyen, voilà comment je vois le déroulement :
Après une brève allocution de Mr le Président, nous commencerons par expliquer :

- le fonctionnement de la CAQ,
- la participation active de tous les acteurs (disponibilité et engagement)
- l'importance de la phase initiale en matière d'information, de sensibilisation et de profiter du capital expérience dans le domaine de l'Assurance qualité des autres pays,
- État de la situation et présentation des tâches,
- Plan de travail,
- Programme & Identification des forces, faiblesses et lacunes

Monsieur Serradj. S :

A mon avis il faut :

- Expliquer la phase de genèse de la CAQ, sa consiste à quoi ?
- Quel est son rôle ?
- Comment elle a été montée ?
- Quels sont ses objectifs ?
- Comment on va travailler ?

Pour cela il faut Informer et sensibiliser les enseignants HU. Expliquer notre plan d'action car, les enseignants HU sont les 1^{er} partenaires à qui on s'adresse.

Ensuite débattre sur les aspects techniques (Effectifs, Volume horaire, ...), Peut-être envisager une grille, un document technique ou un questionnaire.

Madame Heroual. N :

Par rapport au nombre des enseignants, notre soucis de parler le même langage :

- *Nécessité d'homogénéiser les propos,*
- *utiliser des lexiques analogues,*
- *des vocabulaires identiques et une nomenclature semblable.*

Madame Rezkallah. H :

Certains enseignants méconnaissent l'AQ, ce qui peut entraver notre démarche.

Je propose que Mr le Doyen fera un exposé concis aux enseignants invités et présentera la CAQ, ses membres, ses objectifs, son plan d'action (étape par étape, pas à pas)

Pour éviter les soucis de communications et de mauvaises interprétations.

Monsieur le Président :

Suggère d'envoyer une documentation synthétique aux enseignants invités par Mr le Doyen.

Pour éviter les grosses confusions, utiliser le mail pour envoyer et même pour recevoir les propositions & suggestions des enseignants.....

- *Passer de l'oralité aux écrits.*

Monsieur Serradj. S :

Notre plan ne doit en aucun cas se détacher du plan de la CAQ.

- *Le diagnostic sur le terrain,*
- *l'autoévaluation,*
- *cellule d'écoute (Pas un bureau de Chikayette),*
- *puis entamer la phase II.*

Monsieur Aouffen. N :

- *Besoin de faire un résumé court sur l'Assurance qualité.*
- *Mettre en pratique du plan d'action pour l'année 2016/2017.*
- *Ne garder que ce qui marche (Fonctionnel),*
- *Le contrôle après l'évaluation pour l'amélioration,*
- *Mettre toute la lumière sur ce vous faites.*

Monsieur le Président :

La CAQ n'est en aucun cas un Syndicat, ni un Avocat ou encore moins un Magistrat.

On partagera les taches :

- ❖ *Préparer la lettre à Mr le Doyen, le secrétaire de séance me transmettra une exquise,*
- ❖ *Plateforme à construire le Weekend,*
- ❖ *A transmettre aux membres pour validation.*

Après un ultime échange de vues en la matière, le Président déclare la séance levée à 18h 05 et nous convie à la prochaine réunion qui aura lieu Mardi 14 Octobre 2016 à 16 heures.

Le secrétaire de séance :

AOUFFEN.N

Le Président
Mr le Pr BACHIR BOUIADJRA. N